


ESITLUSOSAVUS

Kujunduspõhimõtted

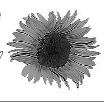
Esitluse koostamine



kolmapäev, 20. september 2006. a.

Esitlus

- Esitlus on abimaterjal ettekannete või loengute pidamisel, seda võib kasutada:
 - koos arvuti ja projektoriga
 - slaididele (paberile) trükituna
 - veebiesitlusena
- Esitlus ühendab tekste ja graafikat, võib lisada ka heli ning animatsioone



naarvalill

Esitluse koostamise etapid

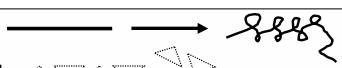


- Sisulise osa visandamine
 - Milline info kanda slaididele?
- Kujunduspõhimõtete kavandamine
 - Kuidas juhtida kuulaja tähelepanu olulisele informatsioonile?
- Eriefektide lisamine
 - Kuidas muuta esitlus kuulajatele atraktiivsemaks?



Kujunduspõhimõtted (ja –elemendid)

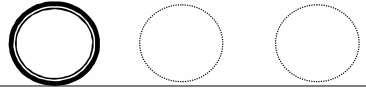
- Värvid, kontrastid
 - Rõhuasetus (olulise teksti paigutus)
- Kordused (suurus, värv, kuju, asukoht)
- Ühtsus / harmoonia
- Kirjatüüp
- Joondus

Kujunduselemendid (ja –põhimõtted)

- Joon 
- Suund 
- Kuju 
- Suurus

100%

166%

- Muster / Intensiivsus / Värv 

Värvid

- Hele tundub suurem kui tume
- Hele tumedal taustal tundub heledam kui heledal taustal
- Soojad värvid on dünaamilised, külmad värvid rahulikud
- Sinine on ideaalne taustavärv
- Rõhutamiseks kasutage punast ja rohelist
- Värvile antud pidev tähendus aitab teksti organiseerida

Kontrastid

- Kasuta teravat kontrasti tausta ja teksti vahel
- Olulisema väljatoomiseks kasuta värvi, SUURUSE, kuju või



asetuse kontrasti

Rõhuasetus (teksti paigutus)

- Paiguta pealkiri ja järgnev tekst üksteisele lähemale võrreldes teiste slaidil olevate objektidega



Seo pilt tekstiga, et rõhutada nende ühtekuuluvust

Kordused

- Loovad ühtse mulje
- Muudavad esitluse esteetiliseks
- Aitavad orienteeruda dokumendi struktuuris

KASUTA SARNAST:

- kirjatüüpi
- kirja suurust
- joondust
- tausta
- värviskeemi

Kirjatüüp (font, šrift)

- Kõik, mis slaidil, peab olema kergesti loetav
 - *Välti kursive ja "lühikirju"*
- Ära kasuta korraga rohkem kui kahte kirjatüüpi
- Ole järjekindel fondi ja stiili valikul
- Kirjatüüp ei ole ainus loetavuse määraja (värv, suurus, märgisamm, ...)

Kirjatüüp

- Kasuta vaheldumisi suur- ja väiketähti

Olulisim info esitage visuaalselt, numbriline info graafikuna ja etapid/protseduurid skeemidena.

Ainult tekstilised ettekanded muutuvad igavaks ning iga kolme tekstislaidi järel võiks esitleda mõnd fotot.

OLULISIM INFO ESITAGE VISUAALSELT, NUMBRILINE INFO GRAAFIKUNA JA ETAPID/PROTSEDUURID SKEEMIDENA. AINULT TEKSTILISED ETTEKANDED MUUTUVAD IGAVAKS NING IGA KOLME TEKSTISLAIDI JÄREL VÕIKS ESITLEDA MÕND FOTOT.

Kirjatüüp (font, šrift)



ŠERIIFKIRI

Georgia, Times New Roman



ŠERIIFIDETA (Sans Serif)

Verdana, Arial



Joondamine

Usaldusväärseim on teksti ja pealkirjade vasakjoondus

Peamine Kuressaare külastamise põhjus on puhkusereis – sel eesmärgil on aasta jooksul Kuressaares käinud kolmandik linna külastanutest. Oluliselt järgmised külastusmotiivid on tuttavate-sugulaste külastamine (23%), ametiasjad (22%), huvireis ja vaatamisväärsustega tutvumine (20%) ning kultuuri- ja meelelahutusüritused (20%).

Nagu öeldud, moodustub suur osa praktiliste asjaajamiste eesmärgil linna külastanutest keskealistest Lääne-Eesti elanikest. Puhkuse- ja huvireise, samuti meelelahutusürituste külastamist viljelevad aga peamiselt 20-29-aastased pigem keskmise ja kõrgema sissetulekuga inimesed mujalt Eestist – Tallinnast ja muudest suurematest linnadest.

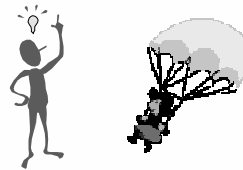
Teksti näitlikustamise reeglid

- Ainult olulised põhipunktid (max 6 sõna)
- Olulisi punkte mitte rohkem kui 5 (7)
- Loetav viimase reani
- Õigekirja, grammatika kontroll
- Teksti mõistlik tükeldamine (grupeerimine)

Eriefektid

- ClipArt, pildid, animatsioonid, helid jms ainult....

erijuhtudel!



Less is more!

- See, et Sa oskad, ei tähenda veel, et Sa pead ;-).



Iseseisev töö



PowerPoint ettekanne
turismiobjekti kohta

Näide

kolmapäev, 20. september 2006. a.